

Tantárgy neve	Üzleti kommunikáció
Tantárgy kódja	FDB2202
Meghirdetés féléve	5
Kreditpont	2
Összóraszám (elm.+gyak.)	0+2
Számonkérés módja	gyakorlat
Előfeltétel (tantárgyi kód)	-
Tantárgyfelelős neve	Dr. Kerülő Judit
Tantárgyfelelős beosztása	főiskolai tanár
Tantárgyfelelős tanszék kódja	FD

1. A tantárgy általános célja és specifikus célkitűzései: Üzleti kommunikációs alapismeretek.

2. A tantárgy tartalma:

1. Dialógusmodellek
2. A verbális kommunikáció gyakorlata
3. A verbális üzleti kommunikáció gyakorlata
4. Az írásbeli kommunikáció
5. A testbeszéd gyakorlása
6. Kommunikáció az üzleti életben
7. A tárgyalás
8. Értékesítés meggyőzéssel
9. Viselkedéskultúra I
10. Viselkedéskultúra II
11. Viselkedéskultúra III
12. A kultúra fogalma és jelentősége az idegenforgalomban
13. Nemzetközi protokoll II
14. Nemzetközi protokoll III
15. Nemzetközi protokoll IV

3. Évközi ellenőrzés módja: -

4. A tárgy előírt külső szakmai gyakorlatai: -

5. A kötelező, ill. ajánlott irodalom: -

- Clayton, P. (2004): Testbeszéd a munkahelyen. Budapest: Kossuth kiadó. 168 p.
- Carnegie, D. (1990): A meggyőzés iskolája. A hatásos beszéd módszerei. Budapest: HVG Rt.
- Duncel, J. (1991): Üzleti illemkódex. Budapest: Park Kiadó.
- Hidasi J. (1992): Kultúra, viselkedés, kommunikáció. Budapest: Közgazdasági és Jogi Kiadó.
- Király J. (2001): Kommunikáció az idegenforgalomban. Budapest: KIT: Képzőművészeti Kiadó. 128 p.
- Linkemer, B. (1993): A jó fellépés titka. Budapest: Park Kiadó.
- Oakwood, A. (1994): Mikor mondjunk nemet és hogyan. Budapest: Bagolyvár Kiadó. 208 p.
- Sille I. (1991): Illem, etikett, protokoll. Budapest: Közgazdasági és Jogi Kiadó.
- Pease, A. (1991): Testbeszéd. Budapest: Park Kiadó.
- Pease, A. (1991): Szó-beszéd. Budapest: Park Kiadó.

6. A tantárgy tárgyi szükségletei és ellátása: -