



## A 360 órás szakmai gyakorlat teljesítésének feltételei a Turizmus és Földrajztudományi Intézetben

### *A gyakorlatra jelentkezés ütemezése:*

**Idegenforgalmi szakmenedzser felsőfokú szakképzés I. évfolyam második (nyári) félév:** Minden hallgatónak kötelezően ki kell töltenie a gyakorlati helyét biztosító fogadó céggel a **Befogadó nyilatkozat nyomtatványt**, és azt **adott év május 31-ig** le kell adnia az Intézet irodájában.

**Földrajz BSc idegenforgalmi szakirány II. évfolyam második (nyári) félév:** A hallgatónak lehetősége van a gyakorlat elvégzésére, de az nem kötelező. Ha a gyakorlat el szeretné végezni, abban az esetben ki kell töltenie a gyakorlati helyét biztosító fogadó céggel a **Befogadó nyilatkozat nyomtatványt**, és azt **adott év május 31-ig** le kell adnia az Intézet irodájában.

A hallgató csak abban az esetben kezdheti meg szakmai gyakorlatát a Befogadó nyilatkozaton szereplő cégnél, ha azt a képzésvezető jóváhagyta (engedélyezte). A gyakorlat időtartama alatt gyakorlati helyet változtatni csak engedéllyel – egy alkalommal - lehet!

A szakmai gyakorlatról a hallgatónak **Visszaigazolás és értékelési nyomtatványt** kell kitöltenie - a képzésvezető által jóváhagyott – a Befogadó nyilatkozat nyomtatványon szereplő céggel (más cégtől hozott igazolás esetén a gyakorlat nem kerül elfogadásra!).

**A gyakorlat elfogadásának feltétele: a gyakorlatról szóló Visszaigazolás és a gyakorlati beszámoló (dolgozat) egyidejű leadása!**

### *A nyári gyakorlat időtartama: legalább 600 munkaóra kötelező!*

A hallgató a gyakorlatról a Turizmus és Földrajztudományi Intézet által alábbiakban meghatározott feltételek alapján dolgozatot (gyakorlati beszámoló) köteles készíteni.

**Felmentést** kaphat a teljes gyakorlat (vagy annak egy része) teljesítése alól az a hallgató, aki a gyakorlat esedékességét megelőző egy éven belül dolgozott az idegenforgalomban, a szállodaipar valamely területén, és azt hivatalosan igazolni is tudja. A felmentést ezzel az igazolással kell kérvényezni. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betöltött munkakört, a munkahelyen eltöltött időt, a ledolgozott munkaórák számát, részletezve. **Felmentési kérelmet adott év május 31-ig fogadunk el.**

**A szakmai záróvizsgán is számon kérhető dolgozat (gyakorlati beszámoló) elkészítése azonban felmentés esetén is kötelező.**

**A gyakorlat teljesítését** a (a képzésvezető által jóváhagyott) fogadó cégnek igazolnia kell, konkrétan megjelölve a gyakorlat időtartamát és a ledolgozott munkaórák számát.

### *A szakmai gyakorlat célja:*

- ☞ A turizmus vállalkozásainak, non-profit szervezeteinek, államigazgatási területeinek megismerése.
- ☞ A különböző elméletek, szakmai fogalmak, eljárások, módszerek mélyebb megértése, a felsőfokú szakképzés keretében elsajátított ismeretek adaptálása a gyakorlatban.
- ☞ A képzés során kialakítandó képességek és készségek (adaptációs, kommunikációs képesség stb.) fejlesztése.
- ☞ A további tanulmányokhoz szükséges alapismeretek és készségek megszerzése.
- ☞ A szakma megismertetése a hallgatóval, a pályaalakultság és a szakmai elhivatottság megerősítése.
- ☞ A hallgató potenciális munkaadóval való megismertetése (későbbi alkalmazás lehetősége).